



Dorfweiler Str. 2
61389 Schmitten

Tel. 06084 / 959 61-0 und -10

Fax. 06084 / 959 61-19

Email : st.karl_borromaeus@bistum-limburg.de

Homepage : www.franziskus-klara.de

22. September 2019

Protokoll Ortsausschuss

Termin : 11. September 2019

Ort : Pfarrzentrum/Sitzungszimmer

Teilnehmer	anwesend	entschuldigt nicht anwesend	anw. 20.08.19	anw. 04.06.19	anw. 12.03.19	anw. 22.01.19	anw. 04.12.18	anw. 30.10.18
Stephan Bausch		x		x	x	x	x	x
David Bernhard		x						
Karlheinz Bernhard	x			x	x		x	x
Manuela Bernhard		x			x			x
Wilhelm Demel		x	x	x			x	
Björn Deusinger		x	x		x		x	
Monika Deusinger		x						
Sonja Fladung	x		x			x	x	
Barbara Goigofski		x	x	x	x	x	x	
Birgit Grohmann	x		x	x		x	x	x
Thomas Grohmann	x		x	x		x		x
Christiane Kerscher		x			x		x	x
Stefan Kerscher	x		x	x	x	(x)	x	x
Ann-Cathrin Knappich		x	x	x	x			
Jasmine Knappich		x						
Nicole Knappich		x						
Roman Lessmann	x						x	
Hans Joachim Marx	x		x	x	x	x	x	
Rita Marx		x	x	x	x	x	x	x
Renate Roitzheim	x			x	x	x	x	x
Gudrun Urban	x		x	x	x	x	x	
Pater Roy Joseph, Priesterl. Mitarbeiter		x			x		x	
Hanna Schäfer, Pastoralreferentin							x	
Paul Lawatsch, Pfarrer								x
Arkadius Glück							x	
Lydia Bausch				x				
Dürringer, Anja (Caritas)				x				
Katrin Braus (PGR-Kandidatin)	x		x					
Michael Herden (Verwaltungsleitung)	x							
Anna-Lena Glück (PGR-Kandidatin)	x							
Thomas Schmidt (Kirchenchor)	x							

Start: 19³⁰ Uhr Ende: 21⁴⁰

Verwendete Abkürzungen:

BO	: Bischöfliches Ordinariat	PT	: Pastoralteam
HP StFuK	: Homepage: www.franziskus-klara.de	SM	: Schmitten
NR / OR	: Niederreifenberg / Oberreifenberg	PfStFuK-UL	: Pfarrei St. Franziskus und Klara – Usinger Land
OA	: Ortsausschuss	VRK	: Verwaltungsrat (Kirche)
PGR	: Pfarrgemeinderat	WGT	: Weltgebetstag

TOP 1: Begrüßung / Regularien

- Herr Bernhard begrüßt die Anwesenden, besonders den Verwaltungsleiter der Pfarrei, Herrn Michael Herden.
- Zum Protokoll der Sitzung vom 20.08.2019 gibt es keine Anmerkungen.

TOP 2: Michael Herden, Verwaltungsleiter der Pfarrei, informiert über die steuerlichen Veränderungen in unserer Pfarrei und deren Auswirkungen

- Ab 2021 ändert sich die Steuerrechtslage für Kirchengemeinden. Sie werden, wie Vereine auch, umsatzsteuerpflichtig.
Die Umstellung der Buchhaltung der Pfarrei ist bereits im Gange.
Deshalb müssen in den Kirchorten alle Umsätze, die bei Veranstaltungen und Festen anfallen, erfasst werden.



- Umsatzsteuer ist u.a. auf folgende Einnahmen zu zahlen:
 - Einnahmen vom Grillstand beim Pfarrfest
 - Verkauf von Getränken und Kuchen, Einnahmen beim Verkauf von gespendetem Kuchen sind keine reinen Spenden, daher umsatzsteuerpflichtig.
 - Ebenso umsatzsteuerpflichtig sind „freiwillige Spenden“ z.B. für Speisen und Getränke, oder Spenden für den Kirchenchor, die beim Fest oder Konzert gesammelt werden.
- „Echte“ Spenden (auf ein Konto, als solche ausgewiesen), Kollekten oder auch Einnahmen für Kerzen in der Kirche unterliegen nicht der Umsatzsteuerpflicht, da sie einem hoheitlichen Zweck dienen.
- Bei Veranstaltungen des Kiga-Fördervereins ist der Förderverein verantwortlich für die korrekte Ausweisung der Einnahmen (Rückfrage von Frau Fladung).
- Gewinne (z.B. Quiz auf dem Bürgerfest) sind steuerfrei.
- Inzwischen wird in der Pfarrei ein zweckgebundenes Konto „Kirchenchor Schmitten“ geführt.
 - Vereinbarung ist ein monatlicher Kassenauszug für die Umsätze des Kirchenchores.
 - Herr Schmidt klärt noch offenen Fragen bzgl. der Handhabung der neuen Buchhaltung direkt mit Frau Enders im Zentralen Pfarrbüro.
- Für alle Gruppen (OA, Messdiener, Senioren, etc.) gilt: Veranstaltungsabrechnungen erfolgen auf dem Formular *Kassenbericht- Veranstaltungen*, siehe Anlage.
 - Einkäufe ab € 250,-- müssen gegen Rechnung, ausgestellt auf Pfarrei St. Franziskus und Klara – Usinger Land, erfolgen.
 - Für Beträge bis € 250,-- sind Kassenzettel (getrennt von Privateinkäufen) ausreichend.
 - Keine Eigenbelege.Siehe auch beigefügtes Merkblatt *Änderungen für Kassen und Konten ab Januar 2019*.
- Herr Herden informiert nochmals über das jährliche OA-Budget:
 - Z.Zt. € 1.050,-- für St. Karl Borromäus, Schmitten (Grundbetrag € 400,-- plus € 0,50 pro Kirchenmitglied)
 - Guthaben verfällt nicht am Ende des Abrechnungszeitraums, d.h. es kann angespart werden für größere Anschaffungen.
 - Unser Konto weist per 31.08.2019 ein Guthaben von € 1.669,85 aus, Auszug aus dem Kassenjournal anbei.

TOP 3: PGR-/VRK-Wahl, Ortsausschuss

- Für den PGR kandidieren aus Schmitten folgende Personen:
 - Karlheinz Bernhard
 - Katrin Braus
 - Anna-Lena Glück
 - Dr. Stefan Kerscher
- Die Vorstellung der Schmittener Kandidat*innen erfolgt im Gottesdienst am 19.10.2019. Hier soll auch Werbung für die Mitarbeit im Ortsausschuss gemacht werden.
- Die Wahlbeauftragte der Pfarrei, Hanna Schäfer, organisiert Fotos von den Kandidat*innen, die Betroffenen sind informiert.
- Die Wahlunterlagen müssen zwischen dem 14.10. und 25.10.2019 zum Verteilen vorbereitet werden, das Austragen erfolgt in der Zeit vom 26.10. – 8.11.2019.
 - Renate Roitzheim meldet sich, wenn die Wahlunterlagen zum Kuvertieren bereit sind.
 - Sonja Fladung erfragt, wer die Wahlunterlagen im Weital austragen kann.
 - Letzte Abstimmungen, falls erforderlich, in der OA-Sitzung am 22.10.2019
- Für die Auszählung in Neu Anspach melden sich Sonja Fladung und Birgit Grohmann
- Aus dem PGR berichtet Karlheinz Bernhard, dass die Kandidatenliste keine Statements der Kandidat*innen enthalten soll.
 - Unsere Kandidat*innen wünschen eine Möglichkeit für ein Bewerbungs-Statement auf der Kandidatenliste. Auch die OA-Mitglieder würden dies begrüßen.



- Birgit Grohmann fragt bei Frau Schäfer an, welche Festlegung es u.a. bezüglich dieser Angabe auf der Kandidatenliste gibt.
- Für den Sitz im Verwaltungsrat ist noch kein/e Kandidat*in gefunden.
- Da das Bistum Limburg aus der EMAS-Umweltmanagement-Zertifizierung ausgestiegen ist und ein eigenes Umweltmanagement installieren will, gibt es z.Zt. keine Dringlichkeit, einen/eine Umweltbeauftragte*n zu benennen.
- Beim OA-Treffen am 22.10.2019 soll der Termin für eine erste OA-Sitzung nach der PGR-Wahl festgelegt werden.

TOP 4: Verschiedenes

- Stefan Kerscher fragt an, ob das Thema „Kirchenbilder“ fortgeführt wird. Karlheinz Bernhard verweist auf die PGR-Klausur im Oktober mit Rück- und Ausblick, auf den Entwicklungsdialo g und allgemein die Arbeit im PGR.
- Katrin Braus fragt an, wie es mit der Messdiener-Arbeit, der Sternsinger-Aktion weitergeht, wenn Ann-Cathrin Knappich und Lydia Bausch vom Leitungsteam im November aus beruflichen Gründen aufhören. Speziell die Messdiener-Ausbildung wurde in der letzten Zeit allein von A.-C. Knappich durchgeführt. Bekannt ist, dass Björn Deusinger weiterhin zur Verfügung steht, er steht in Kontakt zu den älteren Ministranten bzgl. einer Mitarbeit in der Leitung. Katrin Braus wird als Kontaktperson zwischen OA und Messdienergruppe vorgeschlagen und bestätigt. Hanna Schäfer wird sich um die Sternsingeraktion kümmern.
- Ora-et-labora: als Termin ist der 28. September festgelegt, Ablauf wie üblich. Am Nachmittag dieses Tages findet im Pfarrsaal das „Café Willkommen“ statt, Ora-et-labora soll mit diesem Kaffeetrinken beendet werden. Neben der notwendigen Gartenarbeit (Terrasse, Beete, Auffahrt, Pfarrgarten) steht das Gelände über der Grotte auf dem Programm. Hans Marx berichtet: In der vergangenen Woche wurde der Fels am Treppenaufgang unterhalb der Kirche von einer Fachfirma gesichert, nachdem ein Gutachten dies erforderlich gemacht hat. Dabei wurde der Bewuchs auf dem Kirchenfelsen und oberhalb der Grotte entfernt.
- Rückblick „Bürgerfest“ am 7. September 2019: Unsere Teilnahme wurde von den Teilnehmern am Stand positiv bewertet, mit den drei Pavillons haben wir gut auf uns aufmerksam gemacht. Die Angebote von Kaffee und Kuchen, Waffeln und philippinischen Snacks, sowie die Schutzengelchen-Bastelaktion zugunsten des Projekts von Pater Roy wurden gut angenommen. Es ist noch Bastelmaterial für ca. 100 Engelchen vorhanden und kann für weitere Aktionen genutzt werden.
- PGR-Bericht von Karlheinz Bernhard:
 - Die AG *Schutzkonzept-Prävention* arbeitet in der im letzten OA-Treffen vorgestellten Weise weiter. Erneuter Hinweis auf den Workshop-Tag am 14.03.2020 zur Erarbeitung/Formulierung eines Verhaltenskodexes. Bitte entsprechende Veröffentlichungen beachten.
 - *AK Kommunikation*: Die Pfarrei-Homepage soll in die Bistums-Homepage integriert werden, es gab und gibt noch Verbesserungen im Pfarrbrief, eine WhatsApp-Gruppe für Push-up-Nachrichten soll eingerichtet werden.
 - Im Kirchort Usingen wurden *Ehrenamtliche Ansprechpersonen* in ihr Amt eingeführt.
- Erntedank in Schmitten: Im Gottesdienst am 5. Oktober 2019 werden mitgebrachte Erntegaben gesegnet. Renate Roitzheim setzt einen entsprechenden Artikel in den Pfarrbrief.
- Sonja Fladung berichtet: Das Kachelbild *Arche Noah* aus dem Kindergarten kann an das Hospiz Arche Noah abgegeben werden.

Das nächste OA-Treffen findet am Dienstag, den 22. Oktober 2019, um 19.30 Uhr im Sitzungszimmer statt.

Für das Protokoll: Birgit Grohmann



Nachtrag zu TOP 4, erhalten von Ann-Cathrin Knappich am 25.09.2019:

...nach Rücksprache mit Björn und Lydia möchten wir jedoch zu **TOP 4 „Verschiedenes“** etwas anmerken:

Einmal zu der Messdienerarbeit:

Wir 3 sind in enger Verbindung miteinander, was die Zukunft unserer Messdiener in Schmitten betrifft. Björn wird weiterhin versuchen, das von uns aufgebaute weiterzuführen und wird hierbei von Dennis & Dominik Schieferstein, sowie in „kleineren“ Arbeiten von Simon Braus unterstützt.

Ein sogenanntes „Übergabetreffen“ von altem Team zum neuen Team haben wir im November geplant.

Die Messdienerausbildung wird zunächst von Björn, Dennis und Dominik weitergeführt.

Björn wird ebenso weiterhin den Ortsausschuss besuchen und ist für alle Fragen rund um die Messdiener in Schmitten zu erreichen.

Und zur Sternsingeraktion:

Die Sternsingeraktion 2020 werden Björn, Lydia und ich planen und durchführen. Mit Hanna Schäfer haben wir darüber noch gar nicht gesprochen und waren erstaunt, dass es jetzt so im Protokoll stand. Wir sind schon voll in der Planung und freuen uns auf die Aktion im Januar.

Für die Protokollergänzung: Birgit Grohmann/4.11.2019